

Adatkezelési, adatvédelmi tájékoztatás

Tisztelt Szülők!

A személyes adatok kezelését többek között a következő jogszabályok írják elő:

- A tanulói jogviszonnyal összefüggő személyes adatok tekintetében a 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 41.§, 42.§ és 44.§ rendelkezik.
- Az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679. rendelete a természetes személyeknek és a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (Általános Adatvédelmi Rendelet) (A GDPR - General Data Protection Regulation) 2018. május 25-től közvetlen hatállyal vonatkozik hazánkra is.)
- A 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról

A GDPR értelmében „... a 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.” Ezért a szülőnek/ gondviselőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a gyermeke azon adatainak kezeléséhez, amelyek nem törvényi előírás alapján történnek, adja-e hozzájárulását vagy nem.

Ilyen adatok:

- A gyermek egészségügyi állapota, étel- , gyógyszerérzékenysége, egyéb e körbe tartozó fontos adatok – melyek a pedagógusok részére elengedhetetlen információk adandó probléma, esetleges orvosi ellátás alkalmából – nyilvántartása, az érintett fél (orvos) felé történő továbbítása. /Természetesen a titoktartási kötelezettség minden adatkezelőt kötelez arra, hogy csak akkor és annak adható ki az adat, amikor és akinek ez szükséges./
- A szülők olyan adatai, melyek szükség esetén, a gyermek érdekében a napközbeni elérhetőséget jelentik.
- A gyerekekről készült hang-, kép-, filmfelvételek. Ezen adatok felhasználása az iskola által iskolai műsorokban, iskolagyűlésen, kiállításokon, osztályképeken (vagyis az iskolával összefüggő dokumentumokban és rendezvényeken), közzététele az intézmény honlapján.
- A gyerekekről az osztályban, osztály rendezvényeken, belső és külső rendezvényeken készült kép- és videó felvételek.
- Szakkörökön, tanfolyamokon készült felvételek és alkotások.

- Amennyiben iskolán kívüli média, kerületi vagy egyéb televízió, újság keresi meg iskolánkat fénykép-, hang- vagy filmfelvétel készítése és közzététele céljából.
- A tanulók által készített munkák, alkotások (tablók, füzetek, versenyfeladatok, egyéb produktumok) kiállítása az iskolában, esetleg más kiállítási helyen, közzététele a honlapon.
- A tanuló versenyeken elért kiemelkedő eredményeit a honlapra feltehesse az iskola.

Mindezen adatok nyilvántartásának, kezelésének és közzétételének célja az események megörökítése, az intézmény reklámozása, hírnevének növelése, illetve az események, rendezvények, eredmények megőrzése a jövő számára.

Az iskolában a törvény által kötelezően kezelendő személyes adatok megőrzése a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 1. mellékletében meghatározottak szerint történik.

Az egészségügyi adatok és a szülői elérhetőségek megőrzésének határideje az adatokban bekövetkező változásig, illetve az általános iskola befejezéséig tart.

A honlapra felkerülő egyéb adatok, pl. hang-, kép-, filmfelvételek, verseny eredmények, tanulói munkák, produktumok stb. az iskola honlapjának archivumában kerülnek megőrzésre.

A szülői / gondviselői hozzájáruló nyilatkozattal elfogadott adatok nyilvántartásáról és kezeléséről a következőket kell tudni:

Adatvédelmi felelős: Bognár Károlyné (elérhetősége telefonon: 06-1-307-5739, elektronikus úton: karolyrobert@karoberto.hu)

Adatkezeléssel foglalkozók köre: (elérhetőségük telefonon: 06-1-307-5739, elektronikus úton: karolyrobert@karoberto.hu)

- Intézményvezető
- Igazgatóhelyettesek
- Osztályfőnökök
- Az iskola minden pedagógusa
- Iskolatitkár
- Iskolapszichológus
- Rendszergazda
- Pedagógiai asszisztensek

A hozzájáruló nyilatkozatot aláíró jogai:

- a tanuló személyes adataihoz való hozzáférési jog
- helyesbítéshez való jog
- törléshez való jog
- adatkezelés korlátozásához való jog
- adathordozhatósághoz való jog
- tiltakozáshoz való jog

A szülő/gondviselő által adott hozzájáruló nyilatkozat bármikor visszavonható. Erről külön, írásban kell nyilatkozni az iskola vezetője felé.

Az intézmény éves Munkatervében, eseménynaptárában a tervezett programok napra pontosan követhetőek.

Az iskolai versenyek szintén szerepelnek az eseménynaptárban.

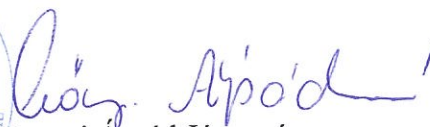
Ezekről és az egyéb tervezett osztály, csoport programokról a rendezvény előtt minden esetben a szülőket külön írásban tájékoztatjuk.

A nem iskolai szervezésű kerületi, illetve magasabb szintű versenyekkel, egyéb, váratlan rendezvényekkel, programokkal kapcsolatban külön hozzájáruló nyilatkozatot kérünk.

Amennyiben kérdés, bármilyen jellegű probléma felvetődik, kérjük, forduljanak bizalommal az intézményvezetőhöz és / vagy az adatvédelmi felelőshöz.

Budapest, 2019. február 11.




Kőszegi Árpád Jánosné
intézményvezető